ДГ „Щастливо детство” гр.Белослав
гр. Белослав 9178
ул. „Роза” №2
булстат 000086711
мобилен: 0897558795
shtastlivo-detstvo.beloslav.org
info_400218@edu.mon.bg

Утвърдил:
/Анелия Станчева – директор/

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

2022-2026

Настоящата стратегия е одобрена от Обществен съвет съгласно чл. 269, ал.1, т.1/и приета от Педагогическия съвет на проведено заседание на 09.02.2022г. /съгласно чл. 263, ал.1, т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование/. ***Актуализирана е с Решение на Педагогическия съвет от заседание с Протокол №1 на 15.09.2025г.***

СЪГЛАСУВАНО:
/Анелия Данева/
Председател на Обществен съвет – ДГ „Щастливо детство”
Дата :

СТРАТЕГИЯТА Е ОСНОВАНА НА СЛЕДНИТЕ НОРМАТИВИ:

1. Стратегия на Европейския съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж, „Европа“ 2020г.
2. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
3. Национална референтна рамка
4. Лисабонска стратегия на ЕС
5. Конвенция но ООН за правата на детето
6. Закон за закрила на детето
7. Закон за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/
8. Национална програма за закрила на детето / 2019г./
9. Национална стратегия за детето /2018–2030г./
10. Национална програма за интеграция на деца със специални образователни потребности /СОП/ и хронични заболявания в системата на народната просвета
11. Национална програма и план за по-пълно обхващане на децата в задължителна предучилищна възраст.
12. Национална стратегия за въвеждане на ИКТ в българските училища.
13. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
14. Национална програма за развитие на физическото възпитание и спорта в Република България
15. Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020г.
16. Стратегия за образование на Община - Белослав
17. Актуализирана стратегия за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства.
18. Декларация за принципите на толерантност
19. НАРЕДБА №5 / 03.06.2016г. за предучилищното образование на МОН
20. НАРЕДБА за институциите в системата на предучилищното и училищното образование, 2016г.
21. НАРЕДБА за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, 2016г.
22. Нардба №15 от 22.07.2019г.за статута и професионалното развитие

на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

23. Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г.

УВОД

Настоящата стратегия определя актуалните цели и перспективи в развитието на ДГ „Щастливо детство“ за периода 2020-2024 година. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл.150, ал.1 от ЗПУО, държавните образователни изисквания и други нормативни документи на МОН, приоритетите на МОН и РУО Варна, спецификата на развитие на ДГ „Щастливо детство“ гр. Белослав.

Намеренията на стратегията са чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически действия, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално- икономическите условия и съвременните образователни идеи да се утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията на ДГ „Щастливо детство“ 2022-2026 г. е разработена в съответствие с целите и основните принципи на Конвенцията на ООН за правата на детето, а именно: недопускане на дискриминация; най-добрите интереси на детето; право на живот, оцеляване и развитие и право на детето да бъде чуто и неговото мнение да бъде взето предвид.

При разработването на стратегията 2022-2026 г. е възприет подход, който има за цел да предизвика промяна в качеството на институционално взаимодействие, организирайки и насочвайки усилията на институцията към една от фазите на жизнения цикъл на развитие на детето, а именно ранна детска възраст – 1г.-6/7 г.

Стратегията на ДГ „Щастливо детство” е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция. Съхранява добрите традиции и достойнства на детската градина, начертава бъдещите посоки на действия и резултати, търси потенциални възможности и вътрешни ресурси. Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблемите за реализирането ѝ. Осмисля пътя по който трябва да се върви

за справяне с трудностите и решаване на бъдещите действия. Стратегията е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

Стратегията на ДГ „Щастливо детство“ ще бъде съобразена с новите противоепидемични мерки и изисквания на правителството на територията на нашата страна.

МИСИЯ

Мисията на Стратегията е мобилизирането, финансовото обезпечаване, интегрирането и насочването на усилията на институцията и на гражданското общество към подобряване на средата и към повишаване на жизнените шансове на всяко дете за реализация на неговите възможности.

Утвърждаване на съвременни иновационни модели на възпитателно-образователна дейност в детското заведение осигуряващи максимално развитие на детския личностен потенциал, възможности за пълноценна социална реализация и развитие на способностите в процеса на възпитание и обучение.

Опазване здравето на децата и служителите при наличие на извънредно положение при борба с вирусите.

ВИЗИЯ

Визията на стратегията е: Всяко дете в ранния етап от детството си да живее и развива своя потенциал в интегрирана здравословна, сигурна и насърчаваща развитието му среда, която гарантира неговите права и благосъстояние, при осигурена подкрепа на родителите и на професионалистите, които полагат грижа за децата.

В общественото пространство детското заведение да се утвърди като среда за социална, културна, възпитателна и образователна работа, като център за творчество, съмишленик и партньор на деца, родители и учители, модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция:

- осигуряваща условия за социален и емоционален комфорт, психическо, физическо и творческо развитие на децата от 2 до 7 годишна възраст.

- съдействаща за личностно-ориентиран и резултативно обоснован възпитателно-образователен процес в педагогическото взаимодействие.

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Повишаване качеството на образованието, чрез използване на различни образователни иновации, иновативност и ефективност в педагогическите практики в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на резултатите.

Изграждане на хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор и качествено предучилищно възпитание на всички деца.

Оптимизиране на структурата, функциите и методите на управление на детското заведение за утвърждаването му като социо-културен, възпитателен и методически център за осъществяване на многостранни инициативи.

ОСНОВНИ ЦЕЛИ:

1. Интелектуално, емоционално, социално, духовно, нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;
2. Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност;
3. Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;
4. Придобиване на компетентности за прилагане на принципите за устойчиво развитие;
5. Ранно откриване на заложбите и способностите на насърчаване на развитието и реализацията им;
6. Формиране на толерантност и уважение към етническата. Националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всеки гражданин;
7. Формиране на толерантност и уважение към децата и хората с увреждания;
8. Познаване на националните, европейски, световни и културни ценности и традиции;
9. Формиране на трайни навици при спазване на противоепидемичните мерки предприети от правителството, както при децата, така и при служителите.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ:

1 Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.

2 Хуманност на възпитателно - образователния процес и преоткриване на детската личност, възпитавана в дух на мир, толерантност, достойнство, свобода и творчество.

3 Осъвременяване на формите и разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културни институции при осъществяване на държавните образователни изисквания.

ПРИНЦИПИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Демократизация и хуманизация на възпитателната работа и управленската дейност.

2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и не насилието.

3. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.

4. Подкрепа на децата и техните семейства - педагогика на сътрудничеството.

5. Партньорство, допълняемост, концентрация

ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕТСКОТО ЗАВЕДЕНИЕ И ВЪНШНАТА СРЕДА

Детска градина „Щастливо детство“ се намира в гр. Белослав, кв. „Изгрев“. Отрита е през 1978г. като ОДЗ с 2 яслени и 4 градински групи. От 2016г. е преобразувана като ДГ, съобразно новият Закон за предучилищно и училищно образование.

Детската градина представлява масивна сграда, която се състои от 6 групи /5 градински и една яслена/, като всяка група разполага със спалня, занималня и гардеробна. На първи етаж в детското заведение има просторен

физкултурен салон, а на втория етаж са разположени методичен и ресурсен кабинет. Занималните и спалните помещения са в добро състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата.

Дворът е обширен с обособени площадки за всяка група със засадени дървета и храсти. Спазени са функционалните и хигиенно - педагогическите изисквания при оформяне на дворното пространство.

ДГ „Щастливо детство“ има изградена символика – знаме и химн.

ДЕЦА

ДГ „Щастливо детство“ функционира с 6 групи, от които 1 яслена и 5 градински групи.

За учебната 2024/2025 г. са приети 160 деца, разпределени както следва:

- детска ясла – 31 деца

- детска градина - 128 деца.

Групите се оформят по възрастов признак. Приемът се осъществява по Наредба №3/05.02.2007г., за здравните изисквания към детските градини. Съблюдават се всички изисквания на Наредба №5/ 03.06.2016г. за предучилищното образование на МОН. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	***Затрудняващи моменти***
- Детското заведение работи с пълен капацитет групи. - Децата са физически и психически здрави и правилно развити. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. - Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството.	- Желанието на родителите детето да постъпи в първи клас една година по-рано. - Недостатъчно разяснените методи за използване на дигиталните платформи при онлайн обучението на децата.

- Има високо ниво на приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина и училищата в района на детското заведение. - Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. ➢ Има Обществен съвет. ➢ Сътрудничество и взаимопомощ с обществени и културни институции и родителите на групите. ➢ Много добра подготовка на подготвителните групи за училище.	- Изискване за по-добра връзка и комуникация с родителите при наличие на извънредна ситуация. - Няма легитимно училищно настоятелство.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Разчитане на творческия заряд, креативност, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Поощряване на позитивното общуване между децата и стимулиране на познавателната активност.
- Повишаване на положителната емоционалност на децата за сметка на напрежението, агресията и негативните прояви.
- Добра диагностична работа и създаване на условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи.
- Отлична работа на учителите, свързана с онлайн обучението при наличието на извънредно положение и последващи мерки за изолация и дистанция.

КАДРОВИ РЕСУРС

- 0,5 логопед
- 0,5 музикален ръководител
- 10 детски учители

Общо педагогическият персонал е 12, от които 8 са на длъжност старши учител и 3 на длъжност учител.

Непедагогически персонал – 12,75:

- Счетоводител – 0,25
- Работник поддръжка – 0,5
- Пом. възпитатели – 7,5
- Кухненски персонал – 2,5
- Административен персонал - 2
- Медицински персонал – 1 медицинска сестра в кабинет ДГ.

  Назначена е 1 медицинска сестра в детска ясла.

Възраст:

Средната възраст на педагогическия персонал е 47 години. Средната възраст на помощно – обслужващ персонал е 45 години. Медицинският персонал е на възраст над 50 години.

Образователен ценз:

1.1. Педагогически персонал:

- с висше образование, с образователно - квалификационна степен - магистър - 8;
- с висше образование, образователно - квалификационна степен – бакалавър - 5;
- с V ПКС -7;
- с IV ПКС-3;

- с III ПКС-1- директор

1.2. Непедагогически персонал:

- средно специално образование – 7
- основно образование - 0
- средно общо - 9

Силни страни	*Затрудняващи моменти*
➢ Квалифициран педагогически персонал с опит и стаж. ➢ Утвърдена екипност на различни равнища. - Много добра вътрешно-методическа дейност. - Наличие на логопед, полезен в подобряване качеството и ефективността на ВОП и ежедневната работа с учители, родители и деца. - Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри. - Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. - Работа в екип на различни нива-педагогически и обслужващ персонал. - Участие в курсове за поддържаща квалификация - Придобиване на образователно-квалификационна степен от все по-голям брой учители. - Осигурена здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.	- Прекалена административна натовареност на директора. - Предстои процедура на избор на главен учител, който да оптимизира работата и ефективността на ВОП и ежедневната работа с учители , родители и деца. - Все още недостатъчно желание и умения на учителите за работа по европейски проекти и програми. - Бъдещо обучение и подпомагане на учителите, които изпитват известни затруднения при дигиталното обучение и свързване.

- Участие в Европейски програми и Проекти.	

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Пълноценно използване на интерактивната дъска за всяка дейност, все по-широко използване на електронно учебно съдържание и дигитализиране на учебно-възпитателния процес, мобилизиране на творческия потенциал на целия колектив.
- Популяризиране в специализирания печат и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на целия педагогически екип чрез различни форми.
- Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти в участието им в проекти и програми от Европейският Съюз, Национални проекти и Общински програми.

ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

В детското заведение възпитателно - образователната работа се осъществява по Програми, избрани от педагозите на групите, като избора на всички групи е издателство „Бит и техника".

Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с ДОС - по образователни направления. След предварително проучване на програмата за съответната възрастова група и необходимите помагала, пособия и дидактични материали към нея, учителските екипи прилагат образователна стратегия, която е съобразена с възрастовите особености на децата, индивидуалното им развитие и мотивационни потребности. В процеса на възпитателно - образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата.

Силни страни	*Затрудняващи моменти*
- ВОП се основава на хуманно-личностния подход. - Създаденае оптимална образователна	- Има какво да се желае по отношение на превантивната педагогика. ➢ - Има още какво да се желае по отношение на взаимодействие на

среда, осигуряваща активно участие на децата.	учителите с родителите, за работа с деца проявяващи агресивно поведение.
➢ Изработен оптимален график за използване на салона за провеждане на физическо възпитание, активна двигателна дейност и музикално възпитание. - Осигурява се емоционален комфорт за създаване на позитивна мотивация у децата. - Стимулира се активната позиция на детето в процеса на общуването на всички нива. - Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата. - Приобщаване на децата към общочовешките ценности и национални традиции. -Осигурена възможност за допълнителни дейности по интереси по избор на родителите под формата на ДОД.	- Липсва одобрен национален инструментариум за диагностика. - Популяризиране на художествено-творческите способности у децата-конкурси, концерти и др. - Необходимост от преосмисляне на възможностите за провеждане на дейностите извън групата /например обособяване на полигон по БДП, био градинка, стем лаборатория, кабинет по готварство/. - Популяризиране на дигиталните възможности и разбиране на тяхната сила, като инструмент за обучение, връзка и сътрудничество с децата и родителите.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- Овладяване на принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- Повишаване на квалификацията /провеждане на курсове, тренинги, обучение и самообучение, включително насочени към развитие на творческия потенциал на колектива като цяло ядро/.
- Компетентен и критичен подбор на програми и помагала, ориентиран към новостите в развитието на предучилищното възпитание и педагогиката, като наука.
- Голяма част от учителите притежават дигитални умения на високо ниво, като използват иновативни програми и технологии.

УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Силни страни	*Затрудняващи моменти*
-Обновен сграден фонд. - Обособени помещения за всяка група-Детското заведение разполага с необходимите учебно–технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата -Детската градина разполага с Методичен кабинет, физкултурен /музикален/ салон. -Преместени са и са сортирани налични костюми. Обособено е помещение за съхраняване на костюмите, подходящи стойки за тях, паравани, декори в обособени на втория етаж помещения. -ДГ „Щастливо детство“ има обширен, озеленен двор, детски площадки с необходимите съоръжения за всяка група. Дооборудвани са площадките за игра със сенници и покривала за пясъчниците и нови съоръжения за игри. -Обособена е площадка за безопасно движение и са закупени пътни знаци, светофар, акумулаторни коли и мотори. -Всяка една група разполага с компютър, LCD екран и интернет връзка, което много улеснява и подпомага дейностите на учителите.	- Липса на разчертана площадка по БДП за провеждане на обучения и тренинги. - Обогатяване гардероба с костюми и аксесоари за провеждане на тържества. - Естетически издържаната украса на салона и фоайетата, все още е в процес на обогатяване и оформяне. - Оформяне цялостния облик на дворното пространство и детските площадки, съгласно новите тенденции. Необходимо е да бъде подменена настилката в дворното пространство с нова модерна и безопасна. - Изработване и закупуване на нови костюми. - Необходимо е цялостно планиране и оборудване на учителската стая. - Оформяне на библиотека за учителя, оборудвана с разнообразни дидактични материали и помощни материали (сборници, сценарии и др.)

-Двора на детското заведение е обогатен с насаждения, като са засадени много нови дръвчета, цветя и др.	- Освежаване на наличните съоръжения и ограждения на площадките. - Да се разреши въпроса с пясъчниците на площадките да се обособят сенници върху тях.

Извършеният ремонт по Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013г. „Инвестиция в енергийната ефективност за осигуряване на качествена жизнена и работна среда на образователния процес в Община – Белослав“ допринесе за подобряване общата визия на детското заведение. Редица мерки са осъществени за подобряване на стария сграден фонд с енергийна ефективност - саниране на сградата, подмяна на радиаторите и старите тръби на парното с нови безшевни, подмяна на старата дограма с нова PVC, подмяна на подовите настилки в помещенията с нови модерни – гранитогрес, ламиниран паркет в детските групи и естествен дървен паркет в спортния салон.

Със средства по проект „Подкрепа за приобщаващо образование“ - оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ в размер на 6000 лв. е дооборудван Ресурсен кабинет. Изпълнен е проект, финансиран от предприятието за управление на дейностите по опазване на околната среда/ПУДООС/ на стойност 6073,45 лв. Детското заведение разполага с 2 интерактивни дъски и мултимедийни проектори, получени по Национална програма „Информационни и комуникационни технологии в системата на предучилищното и училищно образование“ - в методичен кабинет и физкултурен салон. Всяка група разполага с преносим компютър, LCD екран и интернет. В детското заведение има 4 принтера – методичен кабинет, кабинет на директора, домакина и ресурсен кабинет, които удовлетворяват напълно потребностите на персонала. Обновено е обзавеждането обзавеждането във всички групи.

Закупените учебно технически средства /интерактивна дъска, принтери, лаптопи, LCD екрани, подпомагат амбициите на колектива за издигане авторитета на детското заведение към водещи позиции в предучилищно възпитание на Общинско ниво.

Класирано бе наше проектно предложение по Национална програма „Хубаво е в детската градина“ 2023 г. на тема „Йога за деца – полза от йога практиките за укрепване здравето на децата в ранна детска възраст“ на стойност 3640,00 лв.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.
- Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
- Кандидатстване по национални и европейски програми и проекти.
- Търсене на различни форми за взаимодействие с родителите.

ФИНАНСИРАНЕ

Заплатите на учителите са обвързани с Наредба № 4 от 2017 г. за нормиране и заплащане на труда, както и с Наредба № 15 от 22.07.2019г за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Силни страни	*Затрудняващи моменти*
-Делегиран бюджет е управляван от директор и счетоводител по приоритети, след съгласуване с общото събрание и Обществения съвет. - Приходи от дарения на дейността, която провежда Обществения съвет в подкрепа на дейността на детското заведение.	-Намаляване броя на децата в детската градина, като цяло се отразява при формиране на бюджета. -Недостатъчни средства за заместници на титулярите.
- Благотворителни спектакли, концерти, изложби и други. - Функционираща и действаща Система по финансово управление и контрол, относно вътрешни правила за работни заплати на персонала. - Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.	

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ

- Мотивиране и стимулиране на родителите към спомоществователство.
- Кандидатстване за включване в различни проекти и програми за финансиране.
- Допълнително финансиране от съвместни инициативи на Училищното настоятелство и Обществения съвет..
- Реализиране на благотворителни изложби, спектакли, концерти и др.

ВЪНШНИ ФАКТОРИ

Семейна общност и родителите на децата – функциониращо и действащо настоятелство на детската градина и Обществен съвет.

Връзки с неправителствени организации, Община Белослав, Читалище „Съзнание“, „ИНХОМ“ ЕООД, ЕТ „Димитър Михайлов“ и др.

Силни страни	*Затрудняващи моменти*
-Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с настоятелството на детската градина. -Участия в общински мероприятия. -Активни родителски комитети и настоятелство. -Работа с културни и държавни институции. -Установени традиции в приемствеността с училищата в района. - Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции.	-Недостатъчни контакти с неправителствени организации. -Липса на трайни контакти с фирми и спомоществователи. -Недостатъчно прилагане на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите. -Да има повече мероприятия за включването на родителите във ВОП на детското заведение. - Да са по-добре информирани родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. – Работа по Проекти.

ВЪТРЕШЕН ПОТЕНЦИАЛ:

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество и взаимопомощ със семейството, чрез нетрадиционни форми / включване на родителите от повече групи във ВОП/ - „Родителят учител за един ден" „Ден на отворени врати", участие на родители в срещи с медицинския персонал, "Библиотека за родители" и др.

-Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището.

-Създаване на система за външна изява на деца и учители.

-Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.

ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ

1. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
2. Осигуряване на стабилност, ред , сигурност и защита на децата.
3. Повишаване качеството и ефективността на образователния процес и подготовка за училище /системна оценка на персонала по ЗПУО/.
4. Въвеждане на нова процедура по оценяване и самооценяване чрез дейности, процедури и критерии по стандарт.
5. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
6. Удовлетворяване на потребностите на деца със СОП-подобряване работата с деца с емоционални, интелектуални и специални образователни потребности.
7. Развитие и подобряване на външната и вътрешната среда на ДГ.
8. Взаимодействие с родителска общност, сътрудничество и активни връзки с общественост, НПО и органи по чл.2, ал.2 от ЗПУО.
9. Осигуряване на широк спектър за избор на ДПУ и условия за публична изява, инициатива и реализиране на дейности по проекти.
10. Имиджова политика с медии и общественост.

11. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално-техническата база на детската градина.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПОДЦЕЛИ

СТРАТЕГИЯ	*ЦЕЛ*	*ТЕХНИКА ЗА УСПЕХ*
Стратегия за работа с хора	Целия персонал, вкл. административен и помощен да работи заедно в екип и се подкрепя.	Идентифициране на всеки един и създаване на база от качества и идеи. Създаване среда за взаимопомощ и подкрепа на база различности в екипа. Отделяне на време за подпомагане на младите учители.
Стратегия за насърчаване за разбирателството на учителите.	Родители, деца и общност да разберат и оценят значимостта на работата на всеки един учител.	Публично признание, чрез регулярно организирани изяви. Насърчаване на учителите в преподаване извън общоприетите техники и творчески подход.
Стратегия за позитивно училищно общество.	Изграждане на положителна среда признаваща различията и обективно отношение към всеки един човек, казус или проблем.	Материална база, среда, компетенции, вкл. управление при кризи.
Стратегия за осигуряване на оптимално време за учене /чрез игра/.	Осигуряване на време за изучаване на учебния материал и покриване на нормативните	Минимализиране прекъсването на учебния процес, премахване на разсейващите фактори, Осигуряване на

	изисквания .	контролирана учебна среда и гарантиране на посещаемост. Осигуряване на екипна подкрепа и съгласуваност.
Стратегия за насърчаване продуктивността.	На всеки учител да се даде възможност да сподели успехите на своите деца.	Място за споделяне на успехи, идеи, събития.
Стратегия за осигуряване на ресурси и материали.	Да се осигури спокойна и обезпечена среда.	Осигуряване на възможности за прилагане на нови и различни техники, чрез ползване на нови образователни ресурси и интернет платформи.
Стратегия за въвеждане на иновации в преподаването като процес на приемане на различните стилове на преподаване .	Осигуряване на свобода при избора на техники и методи, така че всеки учител да реализира своята уникалност.	Гарантиране на свобода на избор, надграждаща квалификация според индивидуалните потребности, подходяща литература, възможност децата да прилагат наученото извън занималнята, екскурзии, гост-лектори и др.
Стратегия за насърчаване и подпомагане на учителския растеж.	Подсигуряване среда за развитие и растеж	На база силни страни, подкрепа, поощрения периодично оценяване...
Стратегия за развитие на ефективна учителска общност.	Да се поощри родителската общност за активно участие в дейностите на ДГ.	Осигуряване на гъвкава среда за комуникация с проблемни звена, като ясно се регламентират задълженията и отговорностите.
Стратегия за осигуряване на лично пространство.	Създаване на режим за регламентирана почивка, комуникация, създаване на обратна връзка.	Политика на отворени врати, информационен отдел с необходимия ресурс.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

АДМИНИСТРАТИВНО-УПРАВЛЕНСКА ДЕЙНОСТ

1. Популяризиране на дейността и постиженията на детското заведение – интернет страница на детското заведение;
2. Участие в конференции, фестивали, изложби, конкурси и други обществени прояви.
3. Включване в различни проекти за набиране на допълнителни средства.
4. Търсене на нови контакти с различни обществени, културни и държавни институции с цел подпомагане дейността на детското заведение.
5. Възможност за онлайн плащане на таксите на децата.

ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛНА ДЕЙНОСТ

1. Използване на съвременни методи, форми и подходи за планиране, организиране и провеждане на ВОП съгласно ДОИ – авто-дидактични игри и материали, интерактивни методи и др.
2. Създаване на предпоставки и условия за пълноценна изява на творчеството и уменията на децата.
3. Развиване на диагностичната практика чрез използване на набор от тестове за всяка възрастова група.
4. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните деца“.
5. Сформиране на школи по интереси за децата със заплащане от родителите – танцови и спортни школи, изобразително изкуство.
6. *Разширяване на възможността да се информират родителите онлайн* за важни решения, инициативи и мероприятия на детското заведение.

КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Разработване на система за приоритетна квалификационна дейност във всяко микро обединение.
2. Осигуряване на условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.
3. Внедряване, съхранение и популяризиране на добрия педагогически опит.
4. Обмяна на опит - паралелно, допълващо, циклично –по различни проблеми.

СОЦИАЛНО-БИТОВА И ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ

1. Обогатяване и поддържане на материално – техническата база.

- осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;

- обмисляне на още по пълноценно използване възможностите на дворното пространство;

- дообогатяване на игровата и дидактична база;

- обогатяване и модернизация на дигиталните средства за работа (компютри, таблети, колонки и софтуерни програми;

- осъвременяване на материалната база в детските групи – подмяна на легла и мебели.

2. Контрол на правилното разпределение на финансовите средства по бюджета.

3. Организиране на различни "анти-стрес" дейности – спорт, културни мероприятия и др.

ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Финансиране от общинския и държавния бюджет.

2. Разработване на проекти с външно финансиране.

3. Привличане на спонсори.

4. Реализиране на благотворителни прояви с участието на децата и екипа на ДГ „Щастливо детство", чрез дейността на Училищното настоятелство, обществени и културни институции.

5. Доброволен собствен труд на учители, медицински сестри и обслужващ персонал.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Създаване на организация за хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение.

2. Социален и емоционален комфорт, физическо и психическо здраве и творческо развитие на децата.

3. Използване на нови педагогически технологии в практиката.

4. Мотивация за по-висока квалификация на учителите и медицинските сестри.

5. Разширяване на взаимодействието-учител-дете-семейство с цел изграждане на детската личност.

6. Разширяване на ползотворните контакти на детското заведение с други

социални, обществени и културни фактори.

7. Решаване на проблеми. Мобилност на мениджърските и управленски функции на директора.

8. Повишаване на качеството при дигиталните умения и модернизация на съществуващите връзки и дейности при изпълнението на задачите.